



**H. Consejo Divisional
División de Ciencias y Artes para el Diseño
Presente**

En cumplimiento del mandato conferido a la *Comisión encargada del análisis y seguimiento de los cursos de actualización y diplomados*, y después de analizar los contenidos del **XIII Congreso Internacional Administración y Tecnología para Arquitectura, Diseño e Ingeniería "Visión del Diseño ante el cambio**, esta Comisión presenta el siguiente:

Dictamen

Se recomienda al H. Consejo dar por recibidas las modificaciones de dicho Congreso que se realizará los días 4, 5 y 6 de septiembre de 2019; coordinado por la Mtra. Patricia Stevens Ramírez y el Arq. Tomás Sosa Pedroza, propuesto por el Departamento de Procesos y Técnicas de Realización.

Los miembros que estuvieron presentes en la reunión de la Comisión se manifestaron a favor del dictamen: el Mtro. Miguel Hirata Kitahara, el Mtro. Luis Yoshiaki Ando Ashijara y el Alumno Ricardo Ríos Ocaña.

**Atentamente
Casa abierta al tiempo**



Mtro. Salvador Ulises Islas Barajas
Coordinador de la Comisión



17 de junio, 2019.

PT/JEFATURA/CYAD/055/2019

**Comisión encargada del análisis y seguimiento
de los cursos de actualización y diplomados**
Presente,

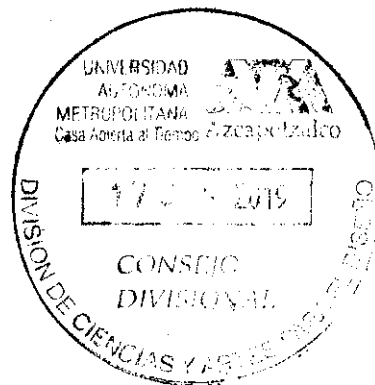
En respuesta al oficio SACD/CYAD/215/2019, enviado por la Secretaria Académica, anexo envío de dos documentos enviados por el Dr. Jorge Rodríguez Martínez, Jefe del Área de Administración y Tecnología para el Diseño a esta jefatura relacionados con las observaciones solicitadas por esta comisión al respecto de la presentación ante el H. Consejo Divisional de CyAD del formato de registro del:

XIII Congreso Internacional de Administración y Tecnología para el Diseño

Sin más por el momento quedo a sus órdenes para cualquier aclaración

Atentamente,
Casa abierta al tiempo

Dr. Edwing Antonio Almeida Calderón
Encargado del Departamento de Procesos y
Técnicas de Realización



11 de junio, 2019.

Dr. Edwing Antonio Almeida Calderón
Encargado de Departamento de Procesos y Técnicas de Realización
Presente.

Estimado Dr. Almeida Calderón

Por este conducto le pido de favor corregir dos errores en el formato de registro del XIII Congreso Internacional de Administración y Tecnología para el Diseño que se entregó a la Comisión correspondiente.

- En la solicitud aparecieron tres firmas, cuando el máximo son dos; ya que por un error mío firmé como jefe de área. Ya que sólo deben aparecer los nombres de los responsables del congreso; en todos los temas relacionados con Arquitectura, el Arquitecto Tomás Enrique Sosa Pedroza, y relacionados con Diseño Industrial, la maestra Mónica Patricia Stevens Ramírez.
- Se menciona el caso de CyadTV, y que, en caso de poder contar con su servicio para la transmisión de las conferencias del congreso, no debe decir que se expedirán ocho constancias, se debe cambiar por la leyenda. "se expedirán las constancias necesarias".

Le agradezco las atenciones prestadas a esta carta, y le agradecería que le hiciera llegar las aclaraciones mencionadas a la Comisión correspondiente.

Atentamente
"Casa abierta al tiempo".



Dr. Jorge Rodríguez Martínez
Jefe Área de Investigación
Administración y Tecnología para el Diseño
rmj@azc.uam.mx, Teléfono. 5318-9482

Requisitos que se deben cumplir para obtener constancia de participación:

80% de asistencia mínima para obtener la constancia correspondiente como asistentes, con valor curricular, tanto para ciclo de conferencias como talleres.
Así mismo se otorgará constancia a ponentes, talleristas y expositores de obra artística.

Otras constancias a entregar: Responsables de cada taller, 1 miembro del Área de Investigación
Ayudantes 10 (logística conferencias y talleres)
Servicio Social encargada de Diseño Gráfico
Equipo CyADtv (en caso de poder contar con su apoyo se darán las constancias necesarias)
Coordinador de Congreso
1 colaborador de logística (externo al Área de Investigación contacto con 3 ponentes)
1 colaborador asesor en Diseño Gráfico

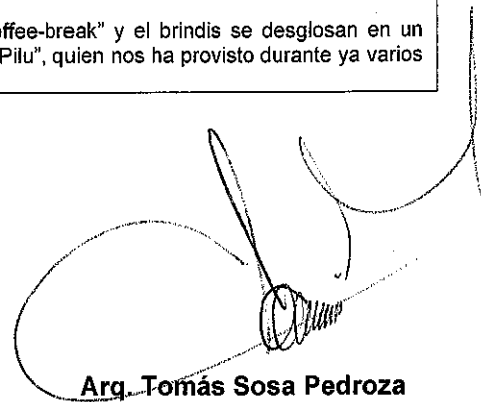
Elementos materiales, económicos y humanos para realizar el Congreso:

- De 6 a 10 ayudantes para apoyo logístico del evento, tanto para el turno matutino como el vespertino
- Servicio de grabación y transmisión en vivo CyAD TV.
- Transporte institucional para 1 o 2 visitas a empresas, 40 personas
- 2 cañoneras y 2 computadoras portátiles (laptop)
- 3 USB de 16 GB
- 2 apuntador electrónico
- 4 micrófono inalámbrico
- Lonas promocionales
- Impresión de carteles, postales y separadores
- 50 folders tamaño carta, 500 hojas blancas
- 20 cajas de galletas
- 5 frascos de café soluble de 250 gr
- Impresión de Constancias, aproximadamente 100
- Fotocopias
- Impresión de Compilación de Artículos de Investigación y ponencias.
- 100 CD's para archivos electrónicos de Compilación.
- Alimentos: Si se cuenta con los recursos necesarios se ofrecerá servicio de coffee break para los participantes (café, galletas y agua), comida para los ponentes y miembros de la red académica (25 comidas por día).

* Nota: La información acerca de los suministros necesarios para el "coffee-break" y el brindis se desglosan en un documento enviado por la Sra. Pilar Saltijeral, responsable de "banquetes Pilu", quien nos ha provisto durante ya varios congresos el servicio de banquetes.



Mtra. Patricia Stevens Ramirez
Coordinadora del XIII Congreso
Internacional



Arg. Tomás Sosa Pedroza
Coordinador del XIII
Congreso Internacional



AROSE

SACD/CYAD/215/19
11 de junio de 2019

Mtra. Patricia Stevens Ramírez
Dr. Jorge Rodríguez Martínez
Arq. Tomás Sosa Pedroza
Departamento de Procesos y Técnicas de Realización
Presentes

Asunto: Aprobación del Congreso.

Por este medio, les comunico que en la Sesión 559 Ordinaria del Cuadragésimo Cuarto Consejo Divisional, celebrada el día 11 de junio de 2019, fue aprobado el XIII Congreso Internacional Administración y Tecnología para Arquitectura, Diseño e Ingeniería "Visión del Diseño ante el cambio", que se realizará los días 4, 5 y 6 de septiembre de 2019, con una duración de 15 horas; con un cupo mínimo de 50 y máximo de 100 participantes; propuesto por el Departamento de Procesos y Técnicas de Realización.

De conformidad con lo previsto en el numeral 1.7 de los *Lineamientos para la operación de los cursos de actualización y diplomados de la División de Ciencias y Artes para el Diseño*, los cursos de actualización y diplomados estarán a cargo de uno o máximo dos miembros del personal académico de la Universidad.

En este sentido, les solicito indicar al o los (máximo dos) responsables del Congreso. En caso de ampliarse el número de responsables, podría hacerse a solicitud del Jefe de Departamento con la justificación correspondiente.

Esta información deberán hacerla llegar a la Oficina Técnica del Consejo Divisional para informar en una sesión del órgano colegiado.

Lo anterior lo hago de su conocimiento para los fines a que haya lugar.

Sin otro particular, reciban un cordial saludo.

Atentamente
Casa abierta al tiempo

Mtro. Salvador Ulises Islas Barajas
Secretario

Arq. Sosa
UAM, Azcapotzalco, CyAD, 12 JUN 19 1305

